

# 教学工作简报

荆楚理工学院教务处  
教学质量监控与评估中心

2024年7、8月

## 教学工作简报（2024年暑期）

2024年暑期，教务处、教学质量监控与评估中心全体教职员工继续发扬“召之即来，来之能战，战之必胜”的精神，斗酷暑、战高温，假日里坚守岗位，高效完成各项工作任务。

### 一、新学期教学准备

1. 人才培养方案。根据7月初教务处两次人才培养方案修订专题会议精神，收集各学院2024版人才培养方案定稿，对每个人才培养方案逐一核对检查，修改仍存在的问题，完成人才培养方案终稿，统计各专业人才培养方案各模块学时学分，交付印刷厂准备印制。督促各学院根据2024版人才培养方案进行2024版教学大纲汇编工作。

2. 招生录取。录取与湖北职业技术学院联合培养技术技能型人才试点项目转段考核合格学生67人，与三峡电力职业学院联合培养转段考核合格17人，共84名学生，经公示无异议，

录取结果报省厅备案。制作并投递录取通知书 2106 份（2024 年普通专升本 2018 份、专本联合培养 84 份，第二学位 4 份）。

3. 专业分流。根据《荆楚理工学院大类招生专业分流工作指导意见（试行）》要求，组织相关学院实施 2024 年春季学期大类招生学生专业分流工作。经学生申请，各学院对学生进行了成绩排名和志愿审核，公示分流结果，发布《关于公布 2024 年春季学期大类专业分流结果的通知》（荆理工教〔2024〕20 号），同意 586 名大类招生学生分流到对应本科专业，其中师范学院大类分流 286 人，数理学院分流 133 人，外国语学院分流 167 人。自 2024 年秋季学期起，各学生所在学院按分流后专业培训方案组织教学。

4. 新生分班。为全校 2024 级新生分班并编排学号，将 2024 级普通本科生 3890 人，普通专升本 2018 人，专本联合 84 人，第二学位 4 人，普通专科生 300 人的入学前照片、学号、民族、外语情况等基本信息录入教务系统，新建 24 级新生班级 150 个。

5. 新生开课。根据 2024 版最新人才培养方案，落实 2024 级普通本科生的教学任务，完成 44 个普通本科专业、15 个专升本专业人才培养方案及教学执行计划进教务系统，为 2024 级学生开课做准备。

6. 课堂教学准备。确认落实老生和 2024 级专升本新生 3246 个教学班课表。各教学单位按《关于做好 2024-2025 学年度第一学期开学准备工作的通知》要求做好开学准备工作，检查所

有老生及 2024 级专升本学生课程开课、课程课表、教师课表、学生课表等落实情况；召开教师大会，强调教学纪律，检查教学材料准备情况，发放“教学任务书”；通知到每一位教师和学生查看个人课表；各教学学院（部）打印并张贴归属教室课表，对教学条件（教学场地、教学设备、教学环境卫生等）进行检查维护，检修教学实验室设备，确保学生返校后 9 月 2 日正式上课。

7. “开学第一课”及新生入学教育。出台《荆楚理工学院 2024 年秋季学期“开学第一课”及新生入学教育工作方案》（荆理工教〔2024〕21 号）。组织安排“开学第一课”，要求各学院（部）灵活采用线上线下教育相结合的方式，在开学初组织开展思想政治教育、廉政（洁）文化教育、健康教育、安全教育等专题教育。组织安排新生入学教育，要求各学院（部）集中教育和班级分散教育相结合，线上线下相结合的形式，做好新生的学习引导教育、校情院情教育、校纪校规教育、文明与诚信教育、专业教育、实验室安全教育、图书馆利用教育。

8. 教材发放。暑期老生教材已到货 450 个品种约 8 万册。另有 7 个品种因出版社库存不够需加印，8 月底到货，另 5 个品种因是增补订单，推迟到货。新生教材到货 250 个品种约 9 万册，另 5 个品种因出版社库存不够需加印，8 月底到货。已充分做好 2024 年秋季学期教材发放准备工作，准备多台车辆，帮助学生转运教材，拟于 8 月 31 日至 9 月 1 日为 381 个行政班发放

教材约 8 万册。

9. 教学检查安排。为加强教学质量监控，规范教学管理，维护稳定的教学秩序，准备开展 2024-2025-1 学期期初教学工作检查，安排校领导、教务处和教学质量监控与评估中心工作人员、校教学督导委员会委员对期初教学工作进行检查，采用课堂实地巡查、查阅相关教学材料、师生访谈等方式，主要检查教学秩序、教学环境和设施设备、教材发放到位、教学规范、课堂教学状况等情况。

## 二、实验实践教学管理

1. 毕业论文（设计）。根据《省教育厅关于做好高校 2023-2024 学年度本科毕业论文（设计）抽检工作的通知》文件要求，学校启动本科论文（设计）备检和专家信息报送更新工作，8 月中下旬论文抽检平台开放了校级用户登录，学校和学院委派专人负责相关工作。要求各学院（部）归纳总结上一学年本科论文抽检工作，针对毕业学生、指导教师、论文质量等情况，采取有效措施高度重视本科论文抽检工作，加强组织领导，明确责任，做好此次本科毕业论文（设计）抽检工作。9 月学校进行论文原文报送和专家信息报送更新。

2. 毕业实习。根据《省教育厅办公厅关于做好“全国大学生实习公共服务平台”数据报送工作的通知》文件要求，为了加强实践教学的科学化、规范化管理，我校完成“全国大学生实习公共服务平台”数据填报工作，已填报 2024 届学生 7923 条

实习数据，填报数据真实、准确、完整。后续数据按要求实时更新填报。

### 三、高水平建设

1. 专业建设委员会。为切实加强专业内涵建设，提升专业建设质量和水平，学校决定组建专业（类）建设指导委员会。7月各学院（部）完善各专业（类）建设指导委员会工作规程、组建各专业（类）建设指导委员会，上报学校审核，学校将于9月正式公布荆楚理工学院专业（类）建设委员会名单。

2. 国家级规划教材。根据《省教育厅办公室关于开展“十四五”普通高等教育本科国家级规划教材第一次申报推荐工作的通知》要求，学校组织开展国家级规划教材申报遴选工作。推荐《简明生物化学》（简清梅主编）、《英语演讲艺术》（刘诺亚）、《数字电子技术》（赵娟主编）参评本次规划教材评选，并于8月完成网上申报，待省教育厅完成省级评审确定国家级规划教材推荐名单后，再按要求另行提交申报所需材料。

3. 普通高校本科专业设置。根据《省教育厅关于开展2024年度普通高校本科专业设置工作的通知》要求，学校展开2024年本科专业设置工作。本年度，学校无新增专业，拟撤销信息管理与信息系统专业，申请撤销过程装备与控制工程专业，拟于2025年申报药学及数字人文2个新专业，相关材料已按要求报省教育厅，其它后续工作将按时间节点完成。

4. 省级教学研究项目申报。根据《省教育厅办公室关于

2024年湖北本科高校省级教学改革研究项目申报工作的通知》，学校开展2024年省级系列教学研究项目推荐工作，从校级项目中择优推荐13个项目申报（含大学体育专项2项、大学英语专项2项）。按照省厅通知，大学英语专项申报工作已于7月底完成，省级教研项目、大学体育专项、实验室研究专项项目申报工作9月底完成。

5. 课程思政评选。发布《关于开展2024年度“课程思政”优秀教师评选的通知》《关于开展2024年度“课程思政”示范课程和优秀教学案例评选工作的通知》，在2024年8-10月组织2024年度校级“课程思政”优秀教师、示范课程和优秀教学案例申报评选工作，现各教学单位正在准备申报材料，将于11月组织评审。

6. 教学案例上报。根据省教育厅办公室关于申报推荐“人工智能+高等教育”典型应用场景案例的通知，报送赵娟老师《AI技术赋能知识图谱驱动的“6+X”数字电子技术课程建设与实践》典型应用案例，并被湖北省教育厅推荐报送教育部。

#### 四、教师能力提升

1. “十佳教学设计”评选。根据《关于开展荆楚理工学院第四届“十佳教学设计”评选活动的通知》要求，为深化高等教育综合改革，创新人才培养模式，推动信息技术与高等教育教学创新发展，提升教师教书育人能力和人才培养质量，决定开展荆楚理工学院第四届“十佳教学设计”评选活动。各教学单

位严格按照申报要求，坚持“公正、公平、公开”的原则，按限额择优推荐参评。教务处于8月中旬收集申报材料，包括纸质的申报书、教案（讲义），电子的教学设计、PPT、音视频、动画、富文本资料等，学校将组织专家对教学单位推荐申报的教学设计进行评审，评选出荆楚理工学院第四届“十佳教学设计”（高级组）和“十佳教学设计”（中级及以下组），并对“十佳教学设计”予以表彰奖励。

2. 暑期培训。主办《习近平总书记关于教育的重要论述研究》线上课程学习，全员参与，截止8月29日，已有625名教师报名参与，其中，409人修满16个学分。按照教育部教师工作司部署，组织全校教师参加由国家教育行政学院承办、在国家智慧教育公共服务平台推出的2024暑期教师研修线上研修，学习时限8月5日-9月30日，截止8月29日，共有671名教师报名参加，已有554名教师学完课程。

3. 课程思政培训。7月，组织参加由全国高校教师网络培训中心、新华网新华思政举办的“大思政引领 数字化赋能——高等教育转型与升级”专题培训。培训围绕“以‘大思政’拓展全面育人新格局、数字化促进高等教育转型和升级、深入推进课程思政高质量建设”三项专题展开。

## 五、迎评促建

1. 7月4日，张友兵校长到教务处调研，根据调研情况，7月5日下发“关于加快推进审核评估自评报告撰写工作的通知”，

即7月15日前完成“自评报告修订版、支撑材料目录清单”，自评报告及支撑材料主体部分共包括7个一级指标，27个二级指标和78个三级指标。

2. 7月5日-15日，29日-31日，教务处全体人员集中办公，逐点研讨自评报告中培养过程、教学资料与利用、质量保障三大板块文本的格式、内容、数据，并提出修改意见；召集其他牵头单位举行研讨打样会。要求各二级学院派专人，根据《关于开展本科教育教学审核评估学校与行业企业共建情况相关材料收集、整理工作的通知》要求，收集、整理校与行业企业共建课程、教材（讲义）、真实项目案例、实验教学中心（实验室）等相关材料。

3. 8月1日起，教务处对照三级指标释义解读、逐点审核修订自评报告及支撑材料目录清单；全面清理、完成学校教学管理制度汇编工作，共计整合制度108项，其中修订完善制度37项，新增制度8项，废除制度9项。

4. 8月5日，召开审核评估进展情况落实会，教务处田原处长作汇报，张友兵校长带队督查并做工作安排。

5. 8月8日，完成了学校本科教育教学审核评估自评报告第一版撰写、校对、印制工作，自评报告全文共计74790字，问题清单17条，图表29个。

6. 8月12日，召开审核评估进展情况汇报会，各一级指标牵头单位负责人汇报进展工作，张友兵校长做重要指示。



7. 8月12-15日，修订、印制《荆楚理工学院本科教育教学审核评估评建工作方案》；制定一周任务清单（自评报告按三级指标体系结构重新梳理修改；每个板块中的最后一大点“问题表现、原因分析、整改举措”按照一一对应的逻辑关系重新修改；支撑材料目录为文件的补加发文号等完整信息。）

8. 8月16日，召开荆楚理工学院干部大会，发放《荆楚理工学院本科教育教学审核评估评建工作方案（修订）》印制本；教务处处长田原作审核评估经验交流发言；曹甜东副校长部署审核评估下一阶段工作。

9. 8月19日-23日，教务处召集各牵头单位一级指标负责人、二三级指标撰写人、支撑材料提供人、校内专家开展自评报告修改研讨会，由曹甜东副校长指导，按照牵头单位负责的板块组织逐一审核、修订、完善自评报告文本。

10. 8月22日、26日，组织二级学院教学院长召开审核评估工作会议，督促教学档案材料收集情况、人才培养方案修订及课程教学大纲进展情况。同时，启动教师教学体验调查工作，要求各二级学院及时召开动员会，确保调查问卷的真实性、有效性和回收率。

11. 8月29日，汇总最新修订的自评报告、支撑材料清单及支撑材料，进一步核实支撑材料与自评报告的支撑度、匹配度和精准性。

12. 8月30日，根据省《教育厅关于印发〈湖北省省属本科高

校特色专业发展报告指标体系》的通知》和《荆楚理工学院本科教育教学审核评估评建工作方案（修订）》的工作安排，学校召开特色专业自评汇报研讨会。副校长曹甜东主持会议。会议上，15个国、省一流专业建设点负责人按照特色专业发展报告指标体系，分别对专业建设和发展情况进行了自评汇报。校学术委员会委员、教务处、科技处、发展规划处、教学质量监控与评估中心等相关部门负责人、特邀专家组成评议组，听取了各专业的汇报，进行了点评，并针对存在的问题与不足，提出了改进意见和建议。

13. 8月31日，完成审核评估自评报告第二版印制。

14. 完成荆楚理工学院毕业生培养质量评价报告（2023届）、荆楚理工学院毕业生中期发展与培养达成评价报告（2019届）、荆楚理工用人单位评价报告（2024）调查工作。

## 六、其他工作

1. 毕业工作。对6、7月份发放的结业证、毕业证、学位证进行收尾工作，所有数据已完成电子注册，完成毕业生成绩档案5948人。

2. 中华经典传承推广。8月中旬，我校语委办公室选派国家级和省级普通话测试员赴老岩孔村开展中华经典传承推广活动。活动中，我校为老岩孔村的学生赠送了四大名著等各类经典书籍，带领他们诵读中华传统经典、书写经典，为他们讲解经典，让他们领略中国传统文化的精髓，进一步培养了他们对中华经

典的兴趣，调动了他们课外阅读经典的积极性，提高了他们的鉴赏能力。

3. 学生教师资格证认定。配合东宝区教育局和荆门市教师发展中心，完成了我校 2024 年教师资格认定工作，本次共认定 481 人，现已经全部发放到学生手上。

4. 社会考试。协助完成荆门市 2024 年度国家医师资格考试医学综合考试，考试时间为 8 月 16-18 日，为期 3 天。考试全程秩序井然，各项考务工作顺利完成。

5. “凯龙班”。组建了“凯龙杯”篮球赛球队，共 11 名队员，参加第十五届“凯龙杯”篮球赛，原定于 8 月底开赛，现因凯龙公司安排改期进行。